

**ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ**

**ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ**

ຊື່ວິສາຫະກິດ:..................... ເລກທີ......./............

ທີ່ .........................., ລົງວັນທີ...../...../.......

**ຄຳຮ້ອງ**

**ຂໍໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່**

* ອີງຕາມ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ​ສະບັບ​ເລກທີ 33/ສພຊ, ລົງວັນທີ 29 ທັນວາ 2022.
* ອີງຕາມ ຄໍາແນະນໍາກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານທະບຽນວິສາຫະກິດ ສະບັບເລກທີ 2406/ອຄ, ລົງວັນທີ 22 ທັນວາ 2023.

ຂ້າພະ​ເຈົ້າ ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ...................................... ​ໃນນາມ ຜູ້ຈັດການ ຫຼື ຜູ້ອໍານວຍການ ຂອງວິສາຫະກິດ: (ຊື່ວິສາຫະກິດ)......................................................................, ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດເລກທີ:........ລົງວັນທີ..............ຮຽນສະເໜີມາຍັງ ເຈົ້າໜ້າທີ່ທະບຽນວິສາຫະກິດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອຂໍໃບທະບຽນ​ວິ​ສາ​ຫະກິດໃໝ່ ເນື່ອງຈາກ:

0 ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດຮູບແບບເຈ້ຍ ສະບັບເລກທີ......., ລົງວັນທີ............... ໄດ້ເປື້ອນ ຫຼື ຈີກຂາດ

0 ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດຮູບແບບເຈ້ຍ ສະບັບເລກທີ........, ລົງວັນທີ................ ໄດ້ເສຍຫາຍ

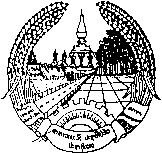
ຂ້າພະເຈົ້າ ຂໍຢັ້ງຢືນວ່າ ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດດັ່ງກ່າວ ບໍ່ໄດ້ເອົາໄປຄໍ້າປະກັນກັບບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນອື່ນ ແລະ ທຸກຂໍ້ຄວາມທີ່​ກ່າວມາຂ້າງເທິງນັ້ນ ແມ່ນຖືກຕ້ອງກັບຄວາມຈິງທຸກປະການ, ຖ້າຂໍ້ຄວາມໃດ ບໍ່ຖືກຕ້ອງກັບຄວາມຈິງ ແລະ ກົດໝາຍ, ຂ້າພະເຈົ້າ ຂໍຮັບຜິດຊອບຕໍ່ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຢ່າງເຂັ້ມງວດ ລວມທັງຜົນເສຍຫາຍທີ່ເກີດຂຶ້ນ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງຮຽນສະເໜີມາຍັງທ່ານ ເພື່ອຂໍໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ແລະ ລະບຽບການດ້ວຍ.

**ຜູ້ຈັດການ ຫຼື ຜູ້ອໍານວຍການ**

**(ຊື່ ​ແລະ ລາຍເຊັນ)**

**............................................**



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

**ໃບມອບສັນທະ ຫຼື ມອບສິດ**

ຂ້າພະເຈົ້າ ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: , ທີ່​ຢູ່ປະຈຸ​ບັນ ເຮືອນ​ເລກທີ​ , ໜ່ວຍ: , ບ້ານ , ເມືອງ , ​ແຂ​ວງ , ໝາຍເລກໂທລະສັບ + 856 20........ ໃນນາມ o ​ຜູ້ອຳນວຍການ, o ຜູ້ຈັດການ, o ເຈົ້າຂອງວິສາຫະກິດ ຂອງວິສາຫະກິດ ຊື່ ໄດ້ຕົກລົງມອບສັນທະ ແລະ ມອບສິດໃຫ້: ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທີ່​ຢູ່ປະຈຸ​ບັນ ເຮືອນ​ເລກ​ທີ , ໜ່ວຍ , ບ້ານ , ເມືອງ..............., ​ແຂ​ວງ , ໂທລະສັບ , ອາຊີບ............ເປັນຜູ້ມາພົວພັນເອກະສານ ຕາງໜ້າຂ້າພະເຈົ້າ ເພື່ອສະເໜີຕໍ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ທະບຽນວິສາຫະກິດ ກ່ຽວກັບ: o ການແຈ້ງຂຶ້ນທະບຽນວິສາຫະກິດ, o ການປ່ຽນແປງເນື້ອໃນໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ລວມທັງຂໍໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່, o ການຍຸບເລີກວິສາຫະກິດ ແລະ o ສະເໜີຂໍຂໍ້ມູນວິສາຫະກິດ.

ຂ້າພະເຈົ້າຂໍຮັບຜິດຊອບຕໍ່ທຸກບັນຫາທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກການມອບສິດໃນຄັ້ງນີ້ທັງໝົດ.

ທີ່ , ວັນທີ, ເດືອນ, ປີ

**ຜູ້ຮັບມອບສິດ ຜູ້ມອບສິດ**

ຊື່ ແລະ ລາຍເຊັນ ຊື່ ແລະ ລາຍເຊັນ

.................. ..................

**ເອກະ​ສານໃຫ້​ຄັດ​ຕິດ ໃນການແຈ້ງຂໍໃບທະບຽນວິສາຫະກິດໃໝ່ ມີ​ດັ່ງ​ນີ້:**

* 1. ໜັງສືຕົກລົງ ຕາມແຕ່ລະຮູບການ, ຮູບແບບວິສາຫະກິດ ດັ່ງນີ້:
* **ວິສາຫະກິດສ່ວນບຸກຄົນ** ຕ້ອງມີໜັງ​ສື​ຕົກ​ລົງ​ຈາກເຈົ້າຂອງວິສາຫະກິດສ່ວນບຸກຄົນ ໃນກໍລະນີຈ້າງບຸກຄົນພາຍນອກເປັນຜູ້ຈັດການ;
* **ວິສາຫະກິດຮຸ້ນສ່ວນ** ຕ້ອງມີໜັງສືຕົກລົງຂອງກອງປະຊຸມຂາຮຸ້ນ. ໃນກໍລະນີ ຂາຮຸ້ນທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນ ຜູ້ທີ່ລົງລາຍເຊັນໃນໜັງສືຕົກລົງຂອງກອງປະຊຸມຂາຮຸ້ນດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງແມ່ນຜູ້ຈັດການ, ຜູ້ອຳນວຍການ ຫຼື ຜູ້ໄດ້ຮັບມອບສິດ ທີ່ີມີໜັງສືເປັນລາຍລັກອັກສອນ ຂອງນິຕິບຸກຄົນນັ້ນ;
* **ບໍລິສັດຈໍາກັດ ແລະ ບໍລິສັດມະຫາຊົນ** ຕ້ອງມີມະຕິກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ (ໃນກໍລະນີ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ຖອກຮຸ້ນ ບໍ່ມີສິດລົງຄະແນນສຽງໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ). ໃນກໍລະນີ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນ ຜູ້ທີ່ລົງລາຍເຊັນໃນມະຕິກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງແມ່ນຜູ້ຈັດການ, ຜູ້ອຳນວຍການ ຫຼື ຜູ້ໄດ້ຮັບມອບສິດ ທີ່ີມີໜັງສືເປັນລາຍລັກອັກສອນ ຂອງນິຕິບຸກຄົນນັ້ນ;
* **ບໍລິສັດຈໍາກັດຜູ້ດຽວ** ຕ້ອງມີໜັງສືຕົກລົງຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃນກໍລະນີຈ້າງບຸກຄົນພາຍນອກເປັນຜູ້ຈັດການ;
* **ລັດລົງທຶນ** ຕ້ອງມີໜັງສືຢັ້ງຢືນການປ່ຽນແປງເນື້ອໃນໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ຕາມລະບຽບການຂອງຂະແໜງການເງິນ.

1. ຜູ້ຈັດການ, ຜູ້ອໍານວຍການ, ເຈົ້າຂອງວິສາຫະກິດ, ຂາຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ບໍ່ໄດ້ມາດ້ວຍຕົນເອງ ຕ້ອງມີໃບມອບສັນທະ ຫຼື ໃບມອບສິດ, ພ້ອມດ້ວຍສຳເນົາ ບັດປະຈໍາຕົວ ຫຼື ປື້ມສຳມະໂນຄົວ ແລະ ໜັງສືຜ່ານແດນ ສຳລັບຄົນຕ່າງປະເທດ ທີ່ຍັງມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ ຂອງ​ຜູ້​ຮັບມອບສັນທະ ຫຼື ມອບສິດ;
2. ໃບຢັ້ງຢືນຮັບແຈ້ງຄວາມ ຫຼື ໃບຢັ້ງຢືນຮັບແຈ້ງເສຍຫາຍ ຈາກຂະແໜງການ ປກສ (ສຳລັບ ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ອອກກ່ອນຄໍາແນະກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານທະບຽນວິສາຫະກິດ).

ທຸກເອກະສານທີ່ກ່າວມາເທິງນີ້ ແມ່ນໃຫ້ປະກອບທັງໝົດ 02 ຊຸດ (ລາຍເຊັນແທ້ 01 ຊຸດ ແລະ ສຳເນົາ 01 ຊຸດ).